

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ивановский государственный энергетический университет
имени В.И. Ленина» (ФГБОУ ВО «ИГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Ивановский
государственный энергетический
университет имени В.И.Ленина»

/Г.В. Ледуховский/

2026 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6B24FB96C5AB9E126814AE896BF4B513
Владелец: Ледуховский Григорий Васильевич
Действителен: с 17.11.2025 до 10.02.2027



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕСС-СЛУЖБЕ ИГЭУ

Иваново – 2026

1. Общие положения

1.1. Пресс-служба Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ) является его структурным подразделением, осуществляющим деятельность по формированию положительного имиджа университета, организующим его взаимодействие со средствами массовой информации, своевременное обновление новостной информации на официальных информационных ресурсах.

1.2. Полное наименование: пресс-служба Ивановского государственного энергетического университета.

1.3. Сокращенное наименование: пресс-служба ИГЭУ.

1.4. Пресс-служба ИГЭУ располагается по адресу: 153003, Центральный федеральный округ, Ивановская область, город Иваново, улица Рабфаковская, дом 34.

1.5. В своей работе пресс-служба ИГЭУ руководствуется законами Российской Федерации о высшем образовании, приказами и постановлениями Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом университета, приказами ректора и распоряжениями проректора по молодежной политике.

2. Цели и задачи

2.1 Формирование с помощью средств массовой информации положительного имиджа ИГЭУ, привлечение внимания общественности к жизни ИГЭУ через сайт, социальные сети, печатные издания, телепрограммы и радиопередачи.

2.2. Организация оперативного взаимодействия со средствами массовой информации города Иваново и Ивановской области.

2.3. Осуществление взаимодействия с пресс-службой Департамента образования и науки Ивановской области и иными региональными органами исполнительной власти в части реализации стратегических региональных проектов.

2.4. Осуществление взаимодействия с пресс-службами и информационными службами городских и федеральных общественных объединений и организаций.

2.5. Участие в формировании и реализации информационной политики ИГЭУ.

3. Функции

Пресс-служба ИГЭУ в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Подготовка и оперативное распространение пресс-релизов о мероприятиях, проходящих в ИГЭУ для средств массовой информации.

3.2. Обеспечение взаимодействия ректора ИГЭУ со СМИ: организация пресс-конференций, встреч с представителями СМИ, интервью, других соответствующих мероприятий.

3.3. Подготовка ответов и комментариев по запросам СМИ.

3.4. Подготовка материалов, направленных на формирование положительного имиджа ИГЭУ.

3.5. Организация оперативного освещения повседневной жизни Университета на сайте ИГЭУ и аккаунтах социальных сетей вуза.

4. Структура

4.1. Общее руководство деятельностью пресс-службы ИГЭУ осуществляется проректором по молодежной политике ИГЭУ.

4.2. Оперативный контроль над деятельностью пресс-службы ИГЭУ и оперативное управление работой пресс-службы осуществляется директором Центра патриотического воспитания и коммуникаций.

4.3. Вопросы взаимодействия пресс-службы ИГЭУ со структурными подразделениями Университета регулируются локальными нормативными актами Университета.

5. Права и обязанности

5.1. Руководитель пресс-службы ИГЭУ имеет право запрашивать и получать от структурных подразделений документы и информацию, необходимые для выполнения своих функций.

5.2. Пресс-служба организует съёмки, монтаж, дизайн, SMM при наличии ресурсов, а также имеет право привлекать студенческие медиа и медиаволонтеров для освещения событий.

5.3. Руководитель пресс-службы должен согласовывать тексты, слайды, заявления, которые распространяются от имени вуза или его должностных лиц.

5.4. Руководитель пресс-службы обязан защищать авторские права и репутацию ИГЭУ. Инициировать действия по удалению неправомерного использования символики вуза, по опровержению недостоверной информации, взаимодействовать с юридическим отделом ИГЭУ.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций пресс-службы ИГЭУ несет руководитель пресс-службы ИГЭУ, на которого возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства пресс-службой;

- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности пресс-службы ИГЭУ;
- своевременное и качественное исполнение поручений руководства;
- соблюдение требований нормативных документов, определяющих порядок организации выполняемых работ.

6.2. Руководитель пресс-службы ИГЭУ является ответственным за работу с персональными данными.

6.3. Руководитель пресс-службы ИГЭУ, имеющий допуск к обработке персональных данных и подписавший обязательство о неразглашении сведений конфиденциального характера, несет ответственность в порядке, установленном трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.